Vor- und Nachname

 Straße und Hausnummer

PLZ und Stadt

Telefonnummer

E-Mail-Adresse

Name des Unternehmens

Ansprechpartner\*in

Position o. Abteilung d. Ansprechpartner\*in

Straße und Hausnummer

PLZ und Stadt

Ort, Datum

**Bewerbung um eine Anstellung als [Bezeichnung der Stelle], Ref.-Nr. [Referenznummer aus der Stellenanzeige]**

Sehr geehrte/r Frau/Herr [Name des Ansprechpartners],

danke für das interessante Gespräch auf der XY-Jobmesse in [Ort], welches mich davon überzeugt hat, gern für das Unternehmen [Firma XY] als [Beruf] tätig sein zu wollen. Aus diesem Grund möchte ich mich noch einmal bei Ihnen vorstellen:

Mittlerweile arbeite ich seit [XY] Jahren in der [XY-Branche]. Im Rahmen meiner aktuellen Position bin ich für [XY] verantwortlich. Zudem zählen [XY, XY und XY] zu meinem Tätigkeitsbereich. Bei [Projekt XY] war es mir möglich, mich aktiv in [XY] einzubringen und an der [Entstehung/Weiterentwicklung/Erfolgsgeschichte von XY] mitzuwirken.

Ich bin äußerst motiviert, meine mehrjährige Berufserfahrung und Fähigkeiten dafür zu nutzen, um Ihr Team von [Firma XY] zu unterstützen. Gern stelle ich mich und meine Qualifikationen Ihnen in einem persönlichen Gespräch nochmals näher vor.

Ebenso reiche ich meine vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive weiterer Dokumente jederzeit bei Bedarf ein.

Mit freundlichen Grüßen,

[handschriftliche Unterschrift]

Vor- und Nachname

Anlage: Lebenslauf